

ANNEXE 1 : LISTE DES PIECES A FOURNIR

* ***POUR TOUS LES OPERATEURS ET TOUTE DEMANDE***

**Cerfa** (cerfa N°12156 \*06) **de demande de subvention saisi en ligne sur la plateforme Dauphin**

Si le présent dossier de demande de subvention n’est pas signé par le représentant légal de   
 l’association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire**.

Les comptes approuvés du dernier exercice clos.

Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment  
 celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 euros de dons ou de subventions.

Le dernier rapport d’activité approuvé.

**Attestation sociale** permettant de justifier de la régularité de votre situation sociale au 31  
 décembre 2021 délivrée notamment par l’URSAFF, la CGSS, le PÔLE EMPLOI…

Fiche INSEE mentionnant le n° de SIRET ou SIREN.

**Statuts régulièrement déclarés**.

Listedes personnes chargées de l’administration de la structure (membres du bureau, …)

**Relevé d’identité bancaire avec IBAN à l’adresse du siège social de la structure**

Budget prévisionnel de la structure

Le procès-verbal de la dernière assemblée générale.

Pour les demandes déposées au titre de la cité éducative, joindre également les pièces suivantes :

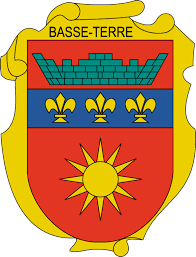
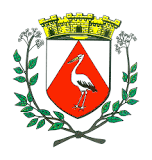
**Annexe 5 :** La fiche action « cité éducative BAILLIF BASSE-TERRE CAPESTERRE BELLE EAU » .

Les devis liés à l’action

Pour les demandes de renouvellement d’action :

Dans le cadre d’un renouvellement d’action, la recevabilité du dossier est subordonnée à la production des éléments de bilan

Fiche Bilan montrant les résultats de l'action passée et permettant de mesurer la pertinence de son renouvellement. Pour les actions non terminées à la date de dépôt du dossier , un bilan intermédiaire sera demandé. (cf annexe 6)

****